

“ACTA DE ATENCIÓN DE LOS ASM DERIVADOS DEL PAE 2020 PARA LA MEJORA DEL DESEMPEÑO Y RESULTADOS GUBERNAMENTALES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO”

En la ciudad de Tlaxcala, siendo las **10:00** horas del día **27** del mes de **octubre** del año **2020**, se reunieron en las oficinas que ocupa la **Dirección Técnica de Evaluación del Desempeño** de la **Secretaría de Planeación y Finanzas**, sitas en Ex – Rancho “La Aguanaja”, San Pablo Apetatitlan, Tlax.-----

Se encuentra presente en el acto, C.P. Martha Aguilar Torrentera, Encargada de la Dirección Técnica de Evaluación del Desempeño, C.P. Diana Quechol Cadena, Jefe de Depto. de Análisis, Seguimiento, Monitoreo y Evaluación de la Dirección Técnica de Evaluación del Desempeño, Lic. Laura María Rodríguez Hernández, Jefe de Asuntos Administrativos del Programa Supérate, para intervenir en la presente Acta conforme a lo establecido en los ordenamientos legales en materia de evaluación del desempeño, transparencia y rendición de cuentas de los fondos y programas aplicados con Recursos Federales, Estatales y Convenios y a partir del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2020, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Tlaxcala el 31 de enero de 2020-----

-----HECHOS-----

I.- MARCO JURÍDICO-----

Conforme a lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Título Tercero, Capítulo 1, Décimo Sexto de los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, artículos 85, 110,111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, artículo 49 de la Ley de Coordinación Fiscal, 72 y 80 de la Ley General de Desarrollo Social, 11 del Decreto por el que se regula el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, los artículos 32 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Tlaxcala, Capítulo 1 de los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Presupuestarios del Gobierno del Estado de Tlaxcala y artículo 35 del Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación y Finanzas donde faculta a la Dirección Técnica de Evaluación del Desempeño dar el seguimiento a las evaluaciones de los programas y acciones del Gobierno Estatal en Coordinación con la Contraloría del Ejecutivo con fundamento en el artículo 302 y 304 del Código Financiero para el Estado de Tlaxcala y sus Municipios, Artículos 158, 159 y 160 del Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado de Tlaxcala vigente en materia de Evaluación del Desempeño.

II. ATENCION DE RECOMENDACIONES Y ASM -----

Los ASM se pueden entender como los **hallazgos, debilidades, oportunidades y amenazas** identificadas en la evaluación externa, las cuales deben ser atendidas para la mejora de los programas con base en las recomendaciones y sugerencias señaladas por el evaluador externo a fin de contribuir en la optimización del desempeño de los Pp y de las políticas públicas.

Para dar cumplimiento a lo establecido por la normatividad correspondiente, las UR de los Pp deberán crear los ASM a partir de las recomendaciones y hallazgos puntualizados en la evaluación. Para lograrlo deberán revisar la evaluación, elaborar el documento de posición institucional, clasificar y definir cada uno de los ASM, llevar a cabo la captura en

Asimismo, se manifiesta que, en la presente ACTA, se informa de manera transparente, integral, precisa y oportuna, que el **Programa Supérate** y conforme **oficio no. P.S/079/10/2020** de fecha 26 de octubre de 2020; en el cual envían reporte de atención de las recomendaciones en semáforos verdes (adjunto), por lo cual se firma la presente acta atendiendo la **totalidad (100%) de las acciones para el seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) y Recomendaciones derivadas de la Evaluación de Diseño del Programa Supérate, ejercicio fiscal 2019.**

Las cuáles serán tomadas en cuenta para la próxima Evaluación al Desempeño del Fondo y/o Programa, garantizando el avance en la aplicación correcta del mismo.

III. CIERRE DEL ACTA. -----

Previa lectura de la presente y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las **11:00** horas del día **27** de **octubre de 2020**, firmada para constancia en todas sus fojas al margen y calce los que en ella intervinieron. -----



C.P. Mariha Aguilar Torrentera

Encargada de la Dirección Técnica de
Evaluación del Desempeño



Lic. Laura María Rodríguez Hernández

Jefe de Asuntos Administrativos del
Programa Supérate



C.P. Diana Quechol Cadena

Jefe de Departamento de Análisis,
Seguimiento, Monitoreo y Evaluación
de la DTED